Kaufmännischer Mitarbeiter / Sachbearbeiter m/w/d

Stellenangebote von SPIE Deutschland & Zentraleuropa

ÜBER SPIE

SPIE Deutschland & Zentraleuropa ist der führende unabhängige Multitechnik-Dienstleister für Gebäude, Anlagen und Infrastrukturen. Als starke Säule der SPIE Gruppe sind wir an über 200 Standorten in Deutschland, Österreich, Polen, der Slowakei, Tschechien und Ungarn präsent. Mit einer breiten Technik-Expertise und als zuverlässiger Partner begleiten wir unsere Kunden in eine erfolgreiche Zukunft. Denn rund 18 000 technikbegeisterte Talente geben das Beste für unsere Kunden – jeden Tag, in jedem Projekt.

Als Spezialist für energietechnische Infrastruktur sucht die SPIE Versorgungstechnik GmbH Sie für den Geschäftsbereich CityNetworks & Grids als

Kaufmännischer Mitarbeiter / Sachbearbeiter m/w/d

Einsatzort: Müllrose bei Berlin
Kennziffer: 2024-0358
Arbeitszeit: Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Allgemeine Tätigkeiten im kaufmännischen Bereich sowie Beurteilung und Prüfung von Ausschreibungsunterlagen
- Unterstützung der Bau- und Projektleiter bei der Nachkalkulation sowie bei der Rechnungs- bzw. Aufmaßerstellung und Pflege der Angebots- und Vertriebsdatenbank
- Bearbeitung von Massen- und Kostenermittlungen sowie Preisanfragen bei Nachunternehmern und Lieferanten
- Nachweisführung und Kalkulation von Nachträgen und Angeboten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z.B. als Industriekaufmann / Kauffrau für Büromanagement m/w/d
- Einschlägige Berufserfahrung (gern im Baugewerbe) in einer vergleichbaren Position
- Fundierte Kenntnisse in MS-Office erforderlich und SAP- und iTwo Kenntnisse wünschenswert oder das Interesse, sich in diese Themen einzuarbeiten
- Eigenverantwortlicher, serviceorientierter sowie verantwortungsbewusster Arbeitsstil
- Teamgeist, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit sowie Besitz Führerschein Klasse B

Wir bieten

- Unbefristeter Arbeitsvertrag in einem wachsenden und krisensicheren Unternehmen mit spannenden Projekten
- Eine leistungsbezogene und faire Bezahlung (inkl. 30 Tagen Urlaub, Zusatzleistungen) sowie betriebliche Altersversorgung
- Strukturierte und langfristige Einarbeitung in einem engagierten Team mit angenehmen Arbeits- und Betriebsklima sowie individuelle Weiterbildung und interne Entwicklungsmöglichkeiten
- Corporate Benefits – Rabatte bei vielen Marken und Shops
- Vereinbarkeit von Freizeit, Familie und Beruf

Kennziffer

2024-0358

Bezeichnung

Kaufmännischer Mitarbeiter / Sachbearbeiter m/w/d

Einsatzort

Müllrose

Vertragsart

Unbefristet, Vollzeit

Stelle zu besetzen zum

nächstmöglichen Termin

Ansprechpartner

Carina Jones